



TÉRMINOS DE REFERENCIA

SELECCIÓN DE CONSULTORES INDIVIDUALES

REFERENCIA DEL PROCESO N° PEUT-CIL-CP-131-A

PROYECTO FINANCIAMIENTO ADICIONAL C5484-BO/C5485-BO: FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD ESTADÍSTICA Y DE LA BASE DE INFORMACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN BASADA EN EVIDENCIAS (STATCAP - AF)

1. IDENTIFICACIÓN

Título de Cargo:	Especialista 2 Temático
Cantidad:	2 puestos
País:	Bolivia
Institución:	Instituto Nacional de Estadística
Modalidad:	Consultoría Individual de Línea

2. ANTECEDENTES DEL PROYECTO

En febrero de 2018, el Gabinete Económico - Productivo determinó la suspensión del Censo Económico Integrado financiado por el Convenio de Financiamiento 5484-BO y 5485-BO, por lo que existe la necesidad de un redimensionamiento técnico, administrativo y financiero de los recursos disponibles, este contempla realizar operativos estadísticos específicos orientados a incrementar la información existente del área económica y productiva con información pertinente y confiable, orientada a la evaluación de los resultados del PDES, toma de decisiones de políticas públicas y la actualización del sistema de Cuentas Nacionales, a través de los siguientes componentes:

CENSO ECONÓMICO (REDIMENSIONADO), generará información para caracterizar la actividad económica de las grandes, medianas, micro y pequeñas unidades económicas de la Industria manufacturera, comercio, servicios y minería a nivel nacional, departamental, ciudades capitales, conurbaciones y área rural. A su vez, llevará adelante la prueba piloto de la Encuesta de Uso del Tiempo con el propósito de cuantificar el tiempo que emplean las personas en sus diferentes actividades diarias y proporcionar información estadística del trabajo remunerado y no remunerado.

Se actualizará la estructura económica del país mediante el Cambio de Año Base de las cuentas Nacionales, lo que permitirá responder a las necesidades de información para la toma de decisiones de los agentes de la economía plural.

Oficina Central La Paz



Instituto Nacional de Estadística
ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA

CULMINACIÓN DE VARIOS COMPONENTES DEL ACTUAL FINANCIAMIENTO, se concluirá con la implementación de las actividades programadas a través de procesos de socialización de resultados finales y distribución de material publicitario de: Índice de Precios al Consumidor, Encuesta de Demografía y Salud, y Encuesta de Presupuestos Familiares.

FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA, permitirá el desarrollo organizacional óptimo con una gestión administrativa, técnico - estadística sólida y sostenible, articulando las reales necesidades de información del país.

EQUIPOS TRANSVERSALES, el componente, proveerá equipos técnicos y administrativos de apoyo permanente a las actividades desarrolladas por los componentes que forman parte del Proyecto FCEBIPBE.

Por lo mencionado y con el propósito de las actividades mencionadas anteriormente sean articuladas y coordinadas de manera eficiente y fluida con las diferentes áreas del INE y lograr la ejecución de los recursos en los plazos establecidos y de acuerdo a los lineamientos del organismo financiador y las normas nacionales, existe la necesidad de contar con dos (2) Especialista 2 Temático

3. OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA

Elaboración de los manuales, participar en la organización, ejecución, supervisión, revisión, validación, consistencia, procesamiento, análisis y elaboración de documentos de la prueba piloto de Encuesta de Uso del tiempo.

4. ACTIVIDADES

- Elaboración de los manuales del Encuestador, Supervisor y en la organización, ejecución, supervisión y evaluación de la encuesta.
- Elaborar el plan de tabulados de la encuesta para todos los módulos con el fin de que los mismos puedan proporcionar información de inconsistencias.
- Elaborar los criterios de consistencia y validación para la encuesta.
- Capacitar a supervisores y encuestadores de la encuesta cuando así se requiera.
- Evaluar a los postulantes a encuestadores y supervisores cuando se produzcan bajas.
- Supervisar el operativo de campo en sus distintas etapas.
- Elaborar instructivos para corregir errores u omisiones detectados en la supervisión y evaluación de la encuesta.
- Realizar la actualización permanente de los instrumentos de codificación de la encuesta.

Oficina Central La Paz

· Avenida José Carrasco Nº 1391 – Miraflores · Telf.: Piloto (591-2) 2222333 · Fax (591-2) 2222885
· www.ine.gob.bo · @INEOficialBO · /ineboliviaoficial · ceninf@ine.gob.bo



- Verificar la consistencia, coherencia y codificación de la información de la encuesta.
- Realizar la revisión y validación de la Base de Datos de la Encuesta de Uso de Tiempo.
- Elaborar fichas técnicas de los indicadores de la encuesta.
- Elaborar estadísticas e indicadores a partir de la base de la encuesta.
- Participar en la elaboración de los Documentos de Resultados y el Metodológico de la encuesta.
- Coordinación permanente del trabajo con los Consultores personal de la encuesta.
- Documentar todos los procesos de la encuesta en el catálogo ANDA
- Desarrollar junto con las áreas técnicas – temático (Profesional temático supervisor de editores y editores) un informe que permite identificar las experiencias y recomendaciones de acuerdo a las actividades desarrolladas en el marco de la encuesta.
- El consultor podrá ser Responsable de Calificación o integrar las Comisiones de Calificación.
- Excepcionalmente el Consultor podrá ser Responsable de Recepción o ser miembro de las Comisiones de Recepción
- Otras tareas que el inmediato superior solicite.

5. PRODUCTOS ESPERADOS DE LA CONSULTORÍA

- Instrumentos de la Operación estadística elaborados.
- Archivos de trabajo (syntax, archivos do y excel) organizados y elaborados.
- Fichas técnicas de indicadores elaborados.
- Archivos de documentación en catálogo ANDA elaborados.

6. INFORMES

El/la Consultor/a debe presentar informes mensuales de avance y un informe final de cumplimiento de actividades a la finalización de su contrato basado en los términos de referencia y una conciliación de cuentas en caso de existir pendientes con el área financiera.

El informe final deberá ser presentado en físico y digital en tres ejemplares con respaldo documentado, uno para la unidad administrativa, otro para el consultor,

Oficina Central La Paz



el tercero para la unidad solicitante del INE y el cuarto para la Unidad de Estadísticas e Indicadores Sociales.

7. DURACIÓN DEL CONTRATO

La duración del contrato será por 4 meses a partir de la suscripción del contrato, según gestión fiscal del sector público.

8. LUGAR

El trabajo se realizará en las instalaciones del INE ubicadas en la ciudad de La Paz Bolivia (En caso de ser necesario se deberá realizar viajes eventuales al interior del país, cuyo costo estaría cubierto por el proyecto).

9. MODALIDAD DE PAGO

La modalidad de pago será mensual.

10. SUPERVISIÓN, APROBACIÓN DE INFORMES Y PERSONAL DE CONTRAPARTE

La aprobación de informes estará a cargo del/la Director/a de Estadísticas e Indicadores Económicos y Sociales previo visto bueno de:

- Supervisor de Estadísticas e Indicadores Sociales

11. MÉTODO DE SELECCIÓN Y EVALUACION

Selección de consultor individual conforme a la Sección V de las Normas de Selección y Contratación de Consultores con Préstamos del BIRF, Créditos de la AIF y Donaciones por prestatarios del Banco Mundial de Enero del 2011.

12. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

FORMACIÓN Y EXPERIENCIA		PUNTAJE
FORMACIÓN ACADÉMICA		
Título Profesional a nivel Licenciatura en Estadística o Economía	25	25
EXPERIENCIA GENERAL		
Experiencia laboral mínima de 2 años en experiencia profesional en el sector público o privado desde la emisión del título en provisión nacional.	15	15
EXPERIENCIA ESPECÍFICA		
Experiencia laboral mínima de 1 año desempeñándose actividades relacionadas a supervisión, procesamiento, temática o análisis de encuestas sociales o investigaciones relacionadas al cargo desde la emisión del Título en Provisión Nacional.	45	45
CONDICIONES ADICIONALES		
Cursos y/o Certificaciones de uso de software estadístico (si tiene al menos 1 curso, 5 puntos, más de 1 curso, 10 puntos)	10	15
Curso de la Ley 1178 de Administración y Control Gubernamentales y Responsabilidad por la Función Pública (no excluyente)	5	
TOTAL		100

Oficina Central La Paz



ine

Instituto Nacional de Estadística

ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA

Los postulantes se habilitan con un puntaje mínimo de 65 y resulta seleccionado quién obtenga la mayor calificación del total de las postulaciones presentadas al cargo. En caso de obtener el mismo puntaje total serán adjudicados los postulantes que certifiquen mayor tiempo de experiencia específica en cargos similares.

Oficina Central La Paz

· Avenida José Carrasco Nº 1391 – Miraflores · Telf.: Piloto (591-2) 2222333 · Fax (591-2) 2222885
· www.ine.gob.bo · @INEOficialBO · /ineboliviaoficial · ceninf@ine.gob.bo